附件 3

2025 年北京市专业技术人员公需科目培训 管理员账户使用说明

一、管理员登录

各单位公需科目培训主管或负责人登录北京市人力资源和 社会保障局官网(http://rsj.beijing.gov.cn/),点击首页左 下角"专题服务"栏的"北京继续教育",进入"公需科目培 训"页面,点击管理员登录,输入用户名和密码进入管理员页面。 如建立管理员账号,请添加微信号"bjjxjy2025"联系客服确认。



二、学员信息管理

1. 学员添加。可在机构树中选择某个机构找到机构中所有学员,新增用于个别学员的添加,对于多个学员的添加也可下载导入表模板,在导入表中填写学员信息对学员进行批量新增,点击导出则下载所有学员信息表格。

新闻中心	机构树	受品答理											
机构及学员 ^			(論))	68.B	(in the second s	14/172		依	大命民-	全部工作 🗸			
加管理	search	■//s///···						+新增	 → 440.X主助于4X × 批量高结 ✓ 批量自用 		■ 批星口令初始化	* 导出	l
	 ■ 网络学院 ■ ■ 	D	姓名	账号	客户	性别	身份证。	手机号	机机	9	注册时间	栊	操作
	1						-						修改

2. 学员管理。管理员可直接对本单位学员进行添加、启用或 停用、重置密码(学员密码丢失,可以重置密码)等操作。

三、学员学习进度查询

学员学习进度查询。管理员点击学情及通讯录,查询学员相 关的学习进度。

_	14	1.2.4	 in he
W	492	41Z.	ъп
III	20	1221	1111
my	-0	201	2/1

输入名称	输入ID	Q搜索	開						
ID	名称	学时	开班时间	闭班时间	创建时间	主办单位	状态	课程归属 来源	操作
1397214251789557760	2025年北京市专业技术人员公需科目培训	30	2025-04- 21	2025-12- 31	2025-04-21 13:50:36	北京市人 力资源和 社会保障 局	已发布	自建	学情 调查问卷列表 通讯录 折算申请审核 资源信息 复制链接

- 2 -