附件：

北京兴宾通人力资源管理有限公司

招聘临时辅助用工人员报名表

**报名岗位：行政技能辅助岗**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 政治面貌 |  | 贴一寸免冠照片 |
| 出生年月 |  | 民族 |  | 文化程度 |  |
| 身份证号 |  | 婚姻状况 |  |
| 学历学位情况 | 全日制学历 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 在职学历 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 户口所在地 |  | 邮政编码 |  |
| 现住址 |  | 联系电话 |  |
| 家庭成员情况 | 与本人关系 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 工作单位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 个人简历（自高中开始直到工作经历均需填写） | 例：XXXX年XX月-XXXX年XX月 XX学校 XX专业 XX学历例：XXXX年XX月-XXXX年XX月 XX单位 XX部门 XX岗位 |
| 承诺书 |  本人承诺上述提供的信息均真实有效，如有不实，无条件接受取消考试资格、解除服务协议或被辞退等处理。 本人签字： 年 月 日 |