北京市大兴区人力资源和社会保障局

2020年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

（一）主动公开情况。2020年，本局通过大兴区人民政府网站、政务新媒体发布信息1011条。其中：通过大兴区人民政府网站发布信息233条；通过局政务新媒体公开信息778条。

（二）依申请公开办理情况。本局2020年共办理依申请公开件8件，通过对依申请公开的受理，提高了对不同类型政府信息的处理能力，规范了政府信息公开程序。截至2020年底，8件申请已全部按期答复。

（三）政府信息资源的规范化、标准化管理情况。大兴区人力社保局高度重视政府信息公开工作，成立政府信息公开领导小组，局长任领导小组组长、分管政府信息公开工作的副局长任副组长。领导小组办公室设在局办公室，委派2名工作人具体经办。本局积极与市、区两级政府信息公开部门沟通，强化政府信息公开发布管理，按照法定时限及时发布并实时更新主动公开内容。在主动公开上依靠大兴区人民政府网站、局政务新媒体等多种途径及时发布公众关心的政策信息和工作动态。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 2 | 2 | 3 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 5 | 0 | 471 |
| 其他对外管理服务事项 | 行政检查 | 5 | 0 | 2052 |
| 行政确认 | 7 | -1 | 14440 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 114 | -22 | 87 |
| 行政强制 | 2 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额（万元，保留四位小数） |
| 政府集中采购 | 17 | 36.65 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 7 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 8.属于行政查询事项 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 7 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总 计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

目前,本局政府信息公开工作在如何进一步完善制度、加强公开力度、提升公众参与等方面存在不足。今后将从以下三个方面加以改进:

（一）加大信息公开监督保障和培训力度。创新开展政府信息公开工作培训，通过邀请专家授课、分专题集中研讨、先进经验交流借鉴等方式，持续提高政府信息公开工作人员的思想认识及业务水平，不断增强政府信息公开的主动性、精准性、时效性，真正实现信息公开“真公开、真便民”。深入开展政务公开日活动，不断丰富形式和内容，扩大公众参与，主动接受社会监督。

（二）加强人力社保政府信息公开工作平台建设。结合政府信息公开工作新形势，坚持需求导向、问题导向、服务导向，聚焦群众关注的热点、难点问题，将群众关注度高、咨询集中的问题在显著地方发布、有针对性发布，不断提高公开质量和群众满意度。拓宽政府信息公开渠道，充分运用电视、广播、报刊、新闻发言人、政务新媒体等平台，扩大信息公开的覆盖面和影响力。

（三）提升依申请公开工作水平。随着政府信息公开工作的深入，必须不断强化法律意识，规范依申请公开办理流程，确保答复内容合法有据；强化沟通服务意识，明确申请人真实诉求，严格按照时限公开应公开信息，耐心解释说明不予公开或信息不存在等情况，不断总结办理经验，确保依法依规、高质高效做好依申请公开工作。

六、其他说要报告的事项

无。