北京市大兴区交通局

2020年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

（一）主动公开情况。2020年度我局政府信息主动公开信息210条，其中通知公告类信息7条，政务开放日信息3条，行政工作信息20条，重点领域公开164条，主动公开财政预算决算信息数2条，公开境内客运公共交通调整信息2条。

（二）依申请公开办理情况。2020年度我局受理依申请数量2条，均为信函形式纸质申请，答复事项数2条，其中可以公开数量1条，信息不存在1条。

（三）政府信息资源的规范化、标准化管理情况。完善健全政务公开各项工作机制，依照《保密法》等相关法律法规要求对全年制发文件的公开属性进行确定，并在正式文件中对公开属性进行标注，根据公开属性履行政务公开流程。

（四）政府信息公开平台建设情况。严格按照北京市政府信息公开工作要求，公开各项政务信息。并于2020年7月对“双随机、一公开”工作进行调整，与2020年9月对“双公示”工作进行调整，进一步完善政务信息公开工作。

（五）政府信息公开监督保障及教育培训情况。2020年度我局切实加强信息公开力度，强化工作人员的服务意识，加强依申请公开工作技能，保障群众的知情权、参与权和监督权，提升政务公开行政效能。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 1 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 11 | 0 | 1936 |
| 其他对外管理服务事项 | 行政检查 | 8 | +2 | 21687 |
| 行政确认 | 1 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 230 | +21 | 2195 |
| 行政强制 | 10 | 0 | 1094 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额（万元，保留四位小数） |
| 政府集中采购 | 0 | 0.0000 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总 计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是具体负责工作人员进行调整，对政府信息及政务公开工作的认识不够全面到位，对相关科室的责任了解不充分，需在工作中不断学习与提高。改进措施：认真梳理本年度政府信息公开工作相关资料，在做好工作交接的前提下，与相关科室部门加强沟通，明确信息公开事项、内容与公开时限，确保日常性工作的开展。

二是依申请公开工作经验不足，工作人员对理论知识与业务知识储备不足，缺乏处理依申请公开工作的经验，受理案例较少，工作思路不明确。改进措施：一是加强自学，进一步丰富理论知识，查找、收集相关案例，结合工作实际进行学习。二是加强与法律顾问的沟通交流，行文用字力求客管、严谨，相关法律条文引用正确。三是做好沟通交流，利用集中培训加强与各单位之间的经验交流，不断提高工作能力。

六、其他需要报告的事项

无。