北京市大兴区天宫院街道办事处

2023年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

（一）组织领导

街道工委副书记为政府信息公开工作主管领导，综合办公室为承办科室，负责政务公开具体工作。其他相关科室积极配合，确保本单位政府信息公开各项工作有效落实。

（二）主动公开情况

根据《北京市大兴区2023年政务公开工作要点》，结合本街道工作实际，按照公开为常态、不公开为例外，遵循公正、公平、合法、便民的原则，以全面、务实、创新的理念积极开展政府信息公开相关工作。2023年全年共主动公开政府信息1514条。通过政务微信公众号公开1180条。大兴区政府网站主动公开334条。

（三）依申请公开办理情况

天宫院街道2023年全年共接到政府信息公开申请6件，上年度结转政府信息公开申请2件，已全部按照《条例》时限规定按期答复，均未产生行政复议或行政诉讼。本年度未出现转入下年度办理的情况。

（四）政府信息管理情况

根据年度政务公开工作要点相关要求，完善《政府信息公开报送制度》《依申请公开办理制度》《政务新媒体建设管理办法》等各项规章制度，并严格按制度的程序执行，确保公开信息的准确性与规范性。

（五）政府信息公开平台建设情况

坚持将区政府门户网站作为政府信息公开第一平台做好政务公开的信息发布工作。利用“天宫院街道办事处”微信公众号实时发布信息，并开通了学习专栏、安全生产、接诉即办、创新发展、榜样力量、志愿风采等栏目，不断丰富信息内容，让群众浏览信息更加高效便捷。成功举办“企城·天宫”2023年产业发展系列活动——科技+人才+成果转化大会政务开放日，以“线上+线下”方式同步展播。

（六）政府信息公开教育培训情况

为进一步做好政务公开相关工作，我街道本年度申请了政务公开标准化试点，先后参加大兴区政务公开规范化试点工作推进会2次，通过学习交流、专业培训，进一步提升政府信息公开正规化。

（七）政府信息公开监督保障情况

通过政府信息公开发布大兴区政府信息公开主管部门举报受理电话，着力畅通群众诉求渠道。利用政务微信公众号留言板等方式广泛听取群众意见，接受群众监督。建立值班值守三级24小时接听电话机制，及时接听答复，提高“一次接听率”，全年对外联系电话畅通，未出现无人接听的情况，切实做好服务型政府建设。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 430 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**存在问题：**在办理依申请信息公开时,与时俱进的专业性上还需提高，缺乏“全能型”和“全业务熟悉”办事人员。部分办事人员存在政策的掌握度、熟练度上不够的问题。

**改进措施：**持续深化“大服务”工作要求，积极参加区信息公开科组织的交流学习，严格执行落实制度规范，做好各项培训工作，全方位提高办事人员在办理、答复的规范性，提升依申请公开服务专业化水平。

六、其他需要报告的事项

　我单位本年度发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。