北京市大兴区文化和旅游局

2024年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

（一）组织领导情况

为确保我局政府信息公开工作有序开展，成立了政府信息公开工作领导小组，由党组书记、局长任组长，主管副局长任副组长，机关各科（室）、所属事业单位负责人为成员的政府信息公开工作领导小组，机关综合办公室负责政府信息公开工作的全面组织协调，领导小组负责政府信息公开工作的具体实施，保障我局政府信息公开工作规范、准确、合法。

1. 主动公开情况

2024年，通过政府网站发布各类信息310条，“文旅大兴”结合节庆活动、文旅项目等，强化技术支撑，创新内容挖掘，优化版面设计，丰富互动形式，发布文旅信息、精品活动、工作动态等资讯2830余条，粉丝量52000余人，同比约增长14%。联动人民日报、北京日报、这里是大兴、各镇街等媒体平台，持续扩大媒体声量。

（三）依申请公开办理情况

2024年我局到政府信息公开申请2件，均已按期答复。

1. 政府信息管理情况

根据《区文旅局宣传信息报送制度》、《新媒体平台运行制度》、《大兴区文旅局新闻发言人制度》、《大兴区文化和旅游局信息公开保密审查制度》，严格落实信息发布审核机制，规范信息撰写、上报、审核、发布程序，落实内容发布分级审核机制。

1. 政府信息公开平台建设情况

继续做好网站栏目内容保障工作，各类信息的及时准确公开。充分利用官方媒体和新媒体平台，内宣与外宣并举的信息发布体系，进一步增强公开实效，提升政务公开服务水平。同时，区行政服务中心办事大厅文旅局窗口及区图书馆作为政府信息公开查阅点，提供信息公开相关问题咨询，方便公众查阅政府信息。

（六）政府信息公开教育培训情况

积极参加区政务公开工作相关培训。同时组织我局信息公共工作人员培训2次，共计30余人参加，进一步提高政府信息公开工作人员的专业素质和业务水平。

1. 监督保障情况

将信息公开工作列入年度工作计划，加强日常信息发布保密审查和监督管理工作，确保信息发布及时、准备。同时根据《大兴区文化和旅游局对外联系电话管理制度》要求，做好电话管理，确保电话畅通，工作人员接听规范。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 160 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 124 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年度，本局较好的完成了政府信息公开各项工作，但仍存在一些不足之处：一是在重点领域信息公开栏目中公共文化服务类信息更新不够及时，信息类型不够全面；二是信息公开工作人员意识有待加强，业务水平有待提高。

根据政府信息公开中存在问题，进一步完善政府信息公共工作，一是增加公共文化服务类信息的种类和数量，提高信息公共全面性；二是组织信息公开工作培训，提高工作人员的法律意识、责任意识，明确工作任务、工作标准和工作要求，更好的完成了我局政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

我单位本年度发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。