北京市大兴区青云店镇人民政府

2024年政府信息公开工作年度报告

　　 依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

1. 组织领导

2024年,青云店镇人民政府坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大、二十届三中全会精神，在区委、区政府的正确领导下和区政务服务管理局的指导帮助下，切实做好信息公开工作，深入贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，不断建立健全规章制度，规范公开流程，坚持“应公开、尽公开”的原则，扎实开展政府信息公开工作。

1. 主动公开情况

围绕镇党委政府中心工作，全年青云店镇共主动公开政务信息1944条。通过“今日青云”政务新媒体平台公开信息1736条，内容涉及安全宣传，文体活动，新时代文明实践等公众关切及重点民生事项，同时联合镇内相关科室开展政务开放日活动，通过“政务开放日”提高我镇服务社会和服务群众水平，提升群众对政府信息的知晓度。

1. 依申请公开情况

2024年我镇共收到政府信息公开申请62件，其中2023年结转政府信息公开申请1件，总计共63件。信息公开申请主要涉及集体建设用地腾退、宅基地信息等领域。2024年我镇因政府信息公开工作被申请行政复议2件，均维持政府行政行为；因政府信息公开工作被提起行政诉讼1 件，结果为驳回申请人诉讼请求，全年未发生被纠错及败诉。

1. 政府信息管理情况

我镇高度重视政府信息管理，坚持依法行政，不断提高政府信息工作透明度，加大重点工作、重要工程等领域的主动公开力度，保障群众的知情权、参与权和监督权。明确政府信息报送遵循“谁报送，谁负责”的原则，各科室需对其报送的信息负责，保证所报送信息真实、准确，确保信息公开工作依法、有序进行。

1. 政府信息公开平台建设情况

以政府门户网站为依托，借助“今日青云”政务新媒体平台、政府便民电话等，及时准确向公众发布政务信息，在政策性文件制定过程中发布意见征集公告并反馈结果，同时利用图表对政策性文件进行解读，便于群众理解查阅。

1. 培训教育情况

积极参加区政务服务局组织信息公开相关培训，同时我镇全年面向信息公开工作人员开展培训2次，认真组织学习《政府信息公开条例》及政务公开政策法规，不断提高相关工作人员的政策把握能力和业务答复水平，切实提高政府公信力。

1. 监督保障情况

严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，稳步推进政务公开工作，主动将政务公开工作纳入绩效考核，建立健全信息发布机制，主动接受社会监督，确保政务信息应公开尽公开。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 |  |  |  |
| 行政规范性文件 |  |  |  |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 |  | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 1427 | | |
| 行政强制 |  | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 |  | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 58 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 62 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 17 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 23 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 26 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （七）总计 | | 52 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 56 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年我镇政府信息公开各项工作顺利开展，但仍存在一些不足，一是各科室主动公开积极性不高。二是公开的信息内容类别相对集中。

改进措施：一是完善主动公开发布机制，明确各科室要围绕镇党委政府中心工作，针对公众重点关注领域，主动、及时、全面、准确地发布权威政府信息。二是积极主动协调各科室，扩大信息主动公开范围，对公众关心的热点领域情况予以及时回应。

六、其他需要报告的事项

　　我镇本年度发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。